



AVVISO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE FINALIZZATO ALL'AFFIDAMENTO DI UN INCARICO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI SUPPORTO NELL'AMBITO DEL PROGETTO EXCELSIOR SU COMPETENZE GREEN, DIGITALI E TRASVERSALI

nell'ambito dell'incarico per supporto per l'analisi delle competenze rilevate da Excelsior e assistenza specialistica rendicontazione nell'ambito del Progetto Excelsior 2024 – PN

Giovani Donne e Lavoro, FSE + 2021-27" – D. n. 159 del 20.06.2023

(CUP del Progetto: E56I23000010007)

(CIG: B1ED5F5E49 – TD n. 4403508)

(n. 01/2024)

1. OGGETTO DELL'AVVISO.

Dintec S.c.r.l., in relazione alle attività di supporto a favore di Unioncamere, nell'ambito del progetto Excelsior su competenze green, digitali e trasversali e nella predisposizione di strumenti di analisi di tipo qualitativo per la conoscenza delle traiettorie in atto nelle transizioni green e digitali, intende procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), D.lgs. 36/2023, all'affidamento diretto, previa consultazione di più operatori, di un incarico per lo svolgimento delle seguenti specifiche attività:

- a) analisi dei fabbisogni di competenze green, digitali e imprenditive espressi dalle imprese delle filiere turismo, meccatronica, moda, agroalimentare rilevati dal sistema informativo Excelsior;
- b) progettazione di strumenti di analisi a integrazione dei dati Excelsior.

Con il presente avviso esplorativo, Dintec S.c.r.l. intende sollecitare gli operatori economici del settore interessati a presentare preventivi finalizzati ad un confronto per il successivo affidamento diretto.

La consultazione di più operatori economici non costituisce, comunque, una procedura negoziata strutturata ai sensi della lettera e) del citato articolo 50 de Codice contratti. Conseguentemente, DINTEC conserva piena discrezionalità nella valutazione della soluzione più confacente alle proprie esigenze.

2. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO.

L'affidamento ha per oggetto la prestazione di servizi di supporto nell'ambito del progetto Excelsior. Gli output da produrre saranno i seguenti:

1. n. 4 report di analisi e approfondimento delle informazioni rilevate dal Sistema Informativo Excelsior, uno per filiera, che dovranno contenere principalmente i seguenti elementi: analisi, anche in ottica tendenziale, della domanda di figure professionali, analisi delle competenze richieste (green, digitali e imprenditive), individuazione delle figure di difficile reperimento con descrizione delle cause che rendono difficile il reperimento. Ciascun report dovrà contenere anche tabelle e grafici esemplificativi di quanto analizzato (azione 1);



2. redazione di articoli e documenti per una comunicazione scientifica e istituzionale con la finalità di promuovere e diffondere quanto sperimentato con il progetto Excelsior nel campo delle competenze (azione 1);
3. realizzazione di un protocollo di intervista rivolto a testimoni privilegiati (associazioni di categoria, imprese leader, ecc.) per raccogliere informazioni sui seguenti aspetti (azione 2):
 - principali sfide che le imprese affrontano durante la transizione digitale e green;
 - strategie adottate e impatto delle eventuali innovazioni introdotte sul personale in aziende sulle nuove assunzioni;
 - profili professionali maggiormente coinvolti dalla digitalizzazione e dalla transizione green;
 - quali sono i nuovi profili ricercati per il futuro;
 - competenze necessarie per guidare le due transizioni (digitale e green);
 - nuovi i fabbisogni formativi.

3. IMPORTO STIMATO.

L'importo presunto stimato per tutte le attività oggetto di affidamento è pari a Euro 25.000,00 (venticinquemila/00), esclusa IVA, comprensivo delle attività previste per "Azione 1" e per "Azione 2". La quantificazione del predetto importo è stata effettuata considerando un *effort* massimo pari a 50 giornate di attività e un corrispettivo pari a euro 500,00 (cinquecento/00) a giornata più IVA e comprensivo degli oneri fiscali e previdenziali, sulla base di un'esperienza professionale richiesta di almeno dieci anni nel campo delle tematiche relative alle competenze green, digitali e trasversali nonché con riferimento alle transizioni green e digitale in atto. Trattandosi di prestazione di natura intellettuale, gli oneri per la sicurezza sono pari a zero. Dintec corrisponderà il corrispettivo per le sole giornate effettivamente erogate.

4. DURATA

Il contratto avrà durata a partire dalla firma del contratto fino alla scadenza prevista al 31 dicembre 2024.

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI D'INTERESSE

Gli interessati dovranno far pervenire le proprie manifestazioni d'interesse a mezzo PEC all'indirizzo dintecsrl@legalmail.it allegando il "Modello Manifestazione Interesse" (Allegato 1), il "DGUE" (Allegato 2) debitamente compilati e sottoscritti, oltre al CV del professionista, anche qualora il professionista sia proposto come referente dell'incarico assunto da una persona giuridica. Qualora detti documenti NON siano sottoscritti con firma digitale, si richiede che sia trasmessa anche copia del documento d'identità del legale rappresentante. I soggetti interessati sono invitati ad indicare nell'oggetto della PEC la seguente dicitura: *"Manifestazione Interesse – Servizi di supporto nell'ambito del progetto su competenze green, digitali e trasversali - CUP del Progetto:*



E56/23000010007". Le manifestazioni d'interesse dovranno pervenire entro e non oltre il giorno 15/10/2024, alle ore 16:00.

6. FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE

Allo scadere del termine per la presentazione delle manifestazioni d'interesse, raccolte le candidature, i soggetti interessati saranno consultati, con richiesta di un preventivo dettagliato, attraverso lo strumento del Confronto di Preventivi – RDO sulla piattaforma Dintec S.c.r.l. (Digital PA). DINTEC, nel valutare discrezionalmente la soluzione ritenuta più rispondente alle proprie esigenze, terrà anche conto delle pregresse esperienze, dell'organizzazione interna, della quotazione economica offerta e del posizionamento territoriale delle sedi dell'operatore economico. Esaminate le offerte pervenute, si procederà con l'affidamento del contratto e conseguente stipula su Digital PA.

L'operatore economico affidatario dovrà disporre di personale e collaboratori qualificati. La società o il professionista affidataria/o dovrà applicare la quotazione economica offerta, che sarà conseguentemente invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità per tutta la durata del contratto. La società o il professionista affidataria/o non avrà, quindi, diritto ad alcun sovrapprezzo di qualsiasi natura e per qualsiasi causa o per sfavorevoli circostanze dopo l'affidamento o durante il corso delle prestazioni.

7. REQUISITI

Possono presentare manifestazione di interesse gli operatori economici che abbiano i requisiti previsti dagli Articoli da 94 a 98 del Codice e comprovata esperienza (risultante da DGUE nelle relative sezioni) nelle materie oggetto di affidamento.

8. NUMERO DEGLI OPERATORI ECONOMICI COINVOLTI NEL CONFRONTO

Dintec non opererà alcuna limitazione del numero degli operatori coinvolti. Tutti gli interessati in possesso dei requisiti richiesti saranno consultati.

9. ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente Avviso non costituisce atto negoziale né un invito a partecipare a gare o procedure negoziate ai sensi dell'art. 50 lett. e), ma rappresenta unicamente la richiesta di manifestare interesse alla quale potrà seguire la consultazione finalizzata all'affidamento del servizio sopra descritto. Pertanto, le manifestazioni di interesse non vincolano né impegnano in alcun modo Dintec S.c.r.l., né comportano per i richiedenti alcun diritto in ordine all'eventuale affidamento.

Dintec S.c.r.l. si riserva di non dar seguito alla presente richiesta laddove non sia più ritenuta necessaria l'acquisizione di quanto sopra menzionato. Il titolare del trattamento è Dintec, società consortile a responsabilità limitata, con sede legale e operativa in Via Nerva 1, 00187 Roma.



Tutti i dati ed i contenuti trattati per la realizzazione delle attività in oggetto, inclusi a titolo esemplificativo e non esaustivo: testi, video, immagini, file audio, etc. sono di esclusiva proprietà di Dintec che ne detiene la titolarità. Dintec ne potrà disporre pienamente e liberamente anche trasferendo a terzi i diritti di utilizzazione relativi. L'aggiudicatario sarà nominato Responsabile del trattamento.

Il Responsabile del Trattamento (l'aggiudicatario) tratterà i dati personali comuni solo in conformità alle istruzioni documentate di Dintec e per il periodo di tempo concordato tra le parti. L'aggiudicatario dovrà assistere adeguatamente e cooperare con Dintec per consentire di ottemperare agli obblighi previsti dalla normativa in materia di protezione dei dati personali nonché di rispettare i diritti degli interessati e di adeguarsi alle richieste o alle eventuali comunicazioni notificate a Dintec dall'Autorità di controllo (Autorità Garante Della Protezione dei Dati Personali).

L'aggiudicatario, i suoi dipendenti, sub-responsabili autorizzati o suoi incaricati, devono trattare i dati interessati esclusivamente allo scopo di fornire i servizi, conformemente al presente avviso e nel rispetto delle Leggi sulla Protezione dei Dati Personali. L'aggiudicatario non dovrà comunicare i dati trattati a terzi (compresi i suoi sub-responsabili autorizzati o suoi incaricati) a meno che tale comunicazione non sia necessaria per eseguire i servizi, a condizione che il Responsabile del Trattamento (l'aggiudicatario) abbia ricevuto la previa approvazione scritta da parte di Dintec.

Il Responsabile Unico del Progetto è la Sig.ra Paola Rossi. Il Direttore Esecutivo è il dr. Antonio Romeo.

Possono essere richiesti chiarimenti sino a 5 giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse all'indirizzo PEC: dintecscrl@legalmail.it.

Il presente avviso e la successiva consultazione costituiscono una modalità di affidamento ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b). Gli eventuali riferimenti a disposizioni applicabili agli affidamenti di importo superiore contenuti nei documenti a base del confronto concorrenziale non valgono ad attrarre la presente procedura nell'ambito di applicazione delle norme che regolano le procedure negoziate da esperire nel caso di affidamenti di importo superiore alla soglia dei 140.000 euro e vengono eventualmente effettuati solo in via analogica, senza che ciò implichi la volontà di Dintec di autovincolarsi all'applicazione di procedure più stringenti di quelle che sono previste dal Codice per gli appalti di importo sino a 140.000 euro.

Il presente Avviso è pubblicato per 15 giorni consecutivi sul sito istituzionale di Dintec S.c.r.l. (www.dintec.it)

10. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Ai sensi della L. 136/2010, ogni singola fattura relativa alle prestazioni oggetto del presente affidamento dovrà obbligatoriamente riportare il CIG che sarà comunicato al momento dell'affidamento e il CUP del progetto: tale menzione è condizione per il pagamento. In assenza, Dintec S.c.r.l. non potrà procedere al pagamento fino allo storno ed alla nuova emissione della fattura.



Si precisa che le fatture dovranno pervenire tramite PEC all'indirizzo dintecscrl@legalmail.it [e/o *posta elettronica ordinaria all'indirizzo dintec@dintec.it*]. Il pagamento sarà effettuato entro 60 giorni data fattura, da emettersi con le scadenze temporali precisate nell'atto di affidamento, e subordinatamente alla verifica del rispetto degli obblighi contrattuali e di legge.

11. SUBAPPALTO

Data la peculiarità e l'unitarietà delle attività da svolgere, è fatto divieto di subappalto.

12. TRACCIABILITÀ FINANZIARIA, EX ART. 3, L. 13.8.010, N. 136, E S.M.I.

Ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni e integrazioni (Legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari), al fine di prevenire infiltrazioni criminali, l'operatore economico affidatario è obbligato ad assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'incarico ricevuto.

In particolare, l'affidatario dovrà:

- Utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche non in via esclusiva, per tutte le movimentazioni finanziarie relative al presente contratto.
- Eseguire ogni transazione finanziaria relativa al presente contratto esclusivamente tramite bonifico bancario o altri strumenti idonei a garantire la piena tracciabilità dei movimenti finanziari, come previsto dalla normativa vigente.
- Indicare il codice CIG (Codice Identificativo di Gara) che sarà comunicato al momento dell'affidamento e il CUP del progetto in ogni comunicazione e movimentazione finanziaria relativa al contratto.
- trasmettere DINTEC entro 7 giorni lavorativi dalla loro apertura, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi.

Il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità comporterà la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i..

13. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e in conformità alle disposizioni del D.lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici), si informa che i dati personali forniti dai soggetti che manifestano interesse saranno trattati dal Titolare del trattamento DINTEC esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della presente procedura di manifestazione di interesse.

I dati saranno trattati con modalità cartacee e informatizzate nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione e sicurezza. Il conferimento dei dati è facoltativo, ma l'eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità di partecipare alla procedura.



I dati potranno essere comunicati a soggetti terzi coinvolti nella procedura, nel rispetto delle disposizioni di legge. I dati non saranno diffusi né trasferiti verso Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di accedere ai propri dati personali, di richiederne la rettifica, la cancellazione o la limitazione del trattamento, e di opporsi al trattamento stesso, nei casi previsti dalla normativa. È inoltre possibile proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, qualora si ritenga che il trattamento dei dati personali sia avvenuto in violazione delle norme vigenti.

Il DPO (Data Protection Officer), nominato ai sensi dell'art. 37 del GDPR è la dr.ssa Maria Valeria Pennisi contattabile ai seguenti recapiti telefono 06/47822420 – pec: dintecscrl@legalmail.it

14. PUBBLICAZIONE AVVISO E CONTATTI

Il presente avviso è pubblicato sul sito web istituzionale di DINTEC. Per informazioni e chiarimenti di carattere amministrativo si prega di contattare l'Ufficio Acquisti o il Responsabile del Progetto all'indirizzo PEC: dintecscrl@legalmail.it

Allegati:

- Allegato 1 – Manifestazione d'interesse (da restituire);
- Allegato 2 – DGUE (da restituire);
- Informativa sulla privacy.

Roma, lì 30 settembre 2024

DINTEC S.c.r.l.

F.to

Maria Valeria Pennisi